

KARJALAISEN OSAKUNNAN TALOUSOHJESÄÄNTÖ

1 § Taloudesta vastuulliset

Osakunnan rahavarojen, talouden, omaisuuden sekä varainhankinnan hoidosta vastaa osakuntaneuvosto ja päävastuullisena virkailijana taloudenhoitaja. Osakuntaneuvosto määrää myös taloudenhoitajan pitämän kirjanpidon muodon. Osakuntaneuvoston päätösvaltaisuudesta säädetään Karjalaisen Osakunnan säännöissä.

Osakunnan sijoitusomaisuudesta vastaa Karjalaisen Osakunnan tukirahasto omien sääntöjensä mukaisesti.

Osakuntaneuvoston on syyslukukauden alussa sekä muulloin tarvittaessa annettava selostus osakunnan taloudellisesta tilasta sekä tietoja talousarviossa eri tarkoituksiin varattujen määrärahojen käytöstä osakunnan kokoukselle.

Laskut ja muut tositteet hyväksyy osakuntaneuvosto. Osakuntaneuvosto voi kuitenkin asettamiensa ehdoin määrääjäksi valtuuttaa puheenjohtajansa tai jäsenensä hyväksymään laskut ja tositteet.

2 § Talousarvio

Kerhojen ja muiden määrärahaa haluavien on jätettävä tammikuun loppuun mennessä osakuntaneuvostolle seuraavan vuoden toimintasuunnitelma. Suunnitelmien perusteella osakuntaneuvosto budjetoit kullekin määrärahaa hakeneelle tarvittavat varat.

Osakuntaneuvoston tulee laatia perusteltu ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi. Talousarvio käsitellään yhdessä toimintasuunnitelman kanssa tammikuun osakunnan kokouksessa. Talousarvion yhteydessä osakuntaneuvoston tulee myös esittää Karjalaisen Osakunnan tukirahaston suunnitelma osakuntapäätöksen hoitamisesta tulevana vuonna. Osakuntaneuvosto voi poiketa talousarviosta vain perustellusta syystä.

Jos uutta määrärahaa tai määrärahan korottamista ehdotetaan, on samalla osoitettava siihen tarvittavat varat.

Tarvittaessa osakuntaneuvosto tekee lisätalousarvion, joka käsitellään samassa järjestyksessä kuin varsinainen talousarvio.

Talousarviossa vahvistettua määrärahaa ei saa ylittää. Mikäli vahvistettu määräraha ei riitä tarkoitukseen, johon se on osoitettu, on määrärahan ylittämisestä tehtävä osakuntaneuvostolle perusteltu hakemus, minkä jälkeen osakunnan kokous osakuntaneuvostoa kuultuaan päättää määrärahan ylittämisestä.

Määrärahaa ei saa siirtää seuraavaan vuoteen, ellei sitä ole merkitty siirtomäärärahaksi.

3 § Tilinpäätös ja toiminnantarkastus

Virkailijoiden, toimikuntien, kerhojen ja muiden määrärahaa saaneiden on annettava selvitys edellisen vuoden määrärahan käytöstä osakuntaneuvostolle tammikuun loppuun mennessä. Muut tilitykset on tehtävä viipymättä.

Osakuntaneuvoston on jätettävä tilinpäätös tositteineen, osakunnan ja osakuntaneuvoston pöytäkirjat, määrärahojen käytöstä annetut selvitykset sekä arkistoluettelo toiminnantarkastajille niiden valmistuttua.

Karjalaisen Osakunnan tukirahaston toiminnantarkastuksesta säädetään tukirahaston säännöissä erikseen.

Toiminnantarkastajien on esitettävä vuotuinen toiminnantarkastuskertomus osakunnalle.

Toiminnantarkastuskertomuksesta on käytävä ilmi muun muassa, että toiminnantarkastajat ovat tarkastaessaan osakunnan tilejä ja hallintoa suorittaneet seuraavat tehtävät:

- tarkastaneet taloudenhoitajan kirjanpidon ja katsoneet perustuuko tilinavaus edelliseen tilinpäätökseen,
- tarkastaneet arvopaperit ja pankkitilit sekä harkinneet varojen sijoittamistavan edullisuuden,
- tarkastaneet myönnettyjen lainojen velkakirjat ja antaneet lausuntonsa lainojen vakuuksista,
- tarkastaneet taseen ja tuloslaskelman ja todenneet ovatko ne oikein laadittu,
- perehtyneet osakunnan ja osakuntaneuvoston pöytäkirjoihin ja erityisesti niissä oleviin taloudenhoitoa koskeviin päätöksiin,
- tarkastaneet osakunnan arkiston ja esittäneet lausunnon sen tilasta ja hoidosta,
- muistutuksia tehdessään selvittäneet, kuka missäkin tapauksessa on vastuussa,
- antaneet lausuntonsa vastuuvapauden myöntämisestä taloudenhoitajalle, osakuntaneuvoston jäsenille ja Karjalaisen Osakunnan tukirahaston hallitukselle sekä
- muutoin tehneet kaikki ne muistutukset ja ehdotukset, joihin on saattanut olla aihetta.

Toiminnantarkastajilla on oikeus milloin tahansa suorittaa ylimääräisiä tarkastuksia haluamassaan laajuudessa.

Toiminnantarkastuskertomus on esitettävä osakunnalle viimeistään huhtikuun kokouksessa, jolloin osakunnan kokous päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tili- ja vastuuvollisille.